

	Política: Tratamiento de Datos Personales	Código: FI-PT-01
		Fecha: 2021.10.13
		Versión: 2

AROMASYNT S.A.S

OBJETO

La presente ley tiene por objeto desarrollar el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales a que se refiere el artículo 15 de la Constitución Política; así como el derecho a la información consagrado en el artículo 20 de la misma.

AROMASYNT S.A.S., ha diseñado su política para el tratamiento de los datos personales dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, y a su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, por la cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales, esta política será informada a todos los titulares de los datos recolectados o que en el futuro se obtengan en el ejercicio de su actividad comercial y laboral, aplicará a todas las bases de datos y/o archivos que contengan datos personales que sea objeto de tratamiento por parte de AROMASYNT S.A.S.

I. IDENTIFICACION DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

AROMASYNT S.A.S., es una sociedad por acciones simplificada de carácter comercial identificada con Nit 900.084.379 – 0, ubicada en la dirección Calle 19 N° 70 – 81 Barrio Montevideo en la ciudad de Bogotá, D.C., Teléfono 7564419 Correo electrónico datospersonales@aromasynt.com, Celular 304 6156965.

II. POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS

A través de esta política AROMASYNT S.A.S., en cumplimiento de su deber legal y reglamentario propende por hacer efectiva la garantía constitucional de protección a la intimidad personal y familiar de todos los ciudadanos, estableciendo instrumentos y controles expedidos de cara a dar un tratamiento adecuado a la información que administra, esto para mantener el adecuado desarrollo de sus actividades comerciales, así como para el fortalecimiento de sus relaciones con terceros, recolecta, almacena y usa los datos personales con quienes tiene o ha tenido relación, tales como, trabajadores y familiares de éstos, accionistas, consumidores, clientes, distribuidores, proveedores, acreedores y deudores.

	Política: Tratamiento de Datos Personales	Código: FI-PT-01
		Fecha: 2021.10.13
		Versión: 2

La presente política establece los términos, condiciones y finalidades bajo las cuales AROMASYNT S.A.S, como responsable de los datos personales obtenidos a través de sus distintos canales de atención, trata la información de todas las personas que en algún momento por razones de la actividad que desarrolla la empresa hayan suministrado datos personales (en adelante "Titular del dato").

Los presentes términos y condiciones aplican para cualquier registro de datos personales realizado en forma presencial y/o virtual para la vinculación a AROMASYNT S.A.S. El titular del dato registra o entrega su información de manera libre y voluntaria y reconoce que ha leído y acepta expresamente los presentes términos y condiciones.

AROMASYNT S.A.S., se encarga directamente del tratamiento de los Datos Personales; sin embargo, se reserva el derecho a delegar en un tercero tal tratamiento. AROMASYNT S.A.S., exige al Encargado la atención e implementación de los lineamientos y procedimientos idóneos para la protección de los datos personales y la estricta confidencialidad de los mismos.

III. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS

La autorización para el tratamiento de sus datos personales, permite a AROMASYNT S.A.S.:

Usar los datos personales del titular sólo para aquellas finalidades para las que se encuentre facultada debidamente y respetando en todo caso la normatividad vigente sobre protección de datos personales, Estos datos son objeto de tratamiento por parte de AROMASYNT S.A.S con las siguientes finalidades:

- 1) Obtener toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones tributarias y presentación de informes requeridos por entidades públicas.
- 2) Cumplir con los procesos internos de AROMASYNT S.A.S en materia de administración de proveedores para registros contables y financieros.
- 3) Solicitud y envío de notificaciones, información del estado de cuenta, saldos y demás información relativa en cuanto a la administración de clientes.
- 4) Para el fortalecimiento de las relaciones con los clientes por medio del envío de información relevante, toma de pedidos, atención de peticiones, quejas y reclamos por parte de calidad.
- 5) Realizar todos los procesos necesarios para dar cumplimiento a las obligaciones legales y regulatorias en relación con los empleados de

	Política: Tratamiento de Datos Personales	Código: FI-PT-01
		Fecha: 2021.10.13
		Versión: 2

AROMASYNT S.A.S.

- 6) Las demás finalidades que determine AROMASYNT S.A.S en procesos de obtención de datos personales para su tratamiento, y en todo caso de acuerdo con la ley.

IV. DERECHOS DEL TITULAR DE DATOS PERSONALES

En el tratamiento de datos personales por parte de AROMASYNT S.A.S., se respetarán en todo momento los derechos del titular de los datos personales los cuales darán derecho a:

- 1) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del tratamiento o encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer entre otros frente a los datos parciales, inexactos incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- 2) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012;
- 3) Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- 4) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- 5) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- 6) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

V. AUTORIZACION Y CONSENTIMIENTO DEL TITULAR

	Política: Tratamiento de Datos Personales	Código: FI-PT-01
		Fecha: 2021.10.13
		Versión: 2

AROMASYNT S.A.S., requiere del consentimiento libre, previo, expreso e informado del titular de los datos personales para el tratamiento de los mismos, excepto en los casos expresamente autorizados en la ley, a saber:

- a. Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- b. Datos de naturaleza pública.
- c. Casos de urgencia médica o sanitaria.
- d. Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- e. Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas

VI AREA RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS

Las peticiones, consultas y reclamos formulados por los titulares de datos personales bajo tratamiento de AROMASYNT S.A.S., para ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir datos, o revocar la autorización deberán ser dirigidas a:

Departamento contable y financiero
Dirección: Calle 19
Nº 70 – 81
Teléfono: 7564419
Correo Electrónico: datospersonales@aromasynt.com

VII. PROCEDIMIENTO PARA ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS

El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto.

Incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en esta ley, podrán presentar un reclamo ante el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

	Política: Tratamiento de Datos Personales	Código: FI-PT-01
		Fecha: 2021.10.13
		Versión: 2

- a. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida al Responsable del Tratamiento o al Encargado del Tratamiento, con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- b. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

VIII. OBLIGACION DE AROMASYNT S.A.S.

- a. Informar al Titular sobre la finalidad de la recolección de datos personales y los derechos que le asisten.
- b. Garantizar al titular, el pleno y efectivo ejercicio de sus derechos
- c. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- d. Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- e. Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada se mantenga actualizada.
- f. Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento.
- g. Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente ley.

	Política: Tratamiento de Datos Personales	Código: FI-PT-01
		Fecha: 2021.10.13
		Versión: 2

IX. MODIFICACIONES A LAS POLITICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONLES DATOS

AROMASYNT S.A.S., se reserva el derecho de modificar, en cualquier momento, demanera unilateral, sus políticas y procedimientos de tratamiento de datos personales. Cualquier cambio será publicado y anunciado. Además, se conservaránlas versiones anteriores de la presente políticas de tratamiento de datos personales.

El uso continuo de los servicios o no desvinculación de los mismos por el titular deldato después de la notificación de los nuevos lineamientos constituye la aceptaciónde la misma

X. PERIODO DE VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS

La presente política para el tratamiento de datos personales rige a partir del momento de la aprobación de la gerencia de AROMASYNT S.A.S

XI. DEFINICIONES

- a. **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales
- b. **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento;
- c. **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una ovarias personas naturales determinadas o determinables;
- d. **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personalespor cuenta del Responsable del Tratamiento;
- e. **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos;
- f. **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento;
- g. **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o

	Política: Tratamiento de Datos Personales	Código: FI-PT-01
		Fecha: 2021.10.13
		Versión: 2

supresión.

CONTROL DE CAMBIOS:

Elaborado por: Diana Patricia Murillo Jiménez.

Cargo: Gerente Contable

Versión	Fecha	Cambio	Responsable de Cambio	Revisó	Aprobó
1	2016.10.31	Primera edición del documento.	Diana Patricia Murillo Jiménez.	Gustavo A. Mariscal	Gustavo A. Mariscal
2	2021.10.13	Cambio de formato de codificación y código.	Diana Patricia Murillo Jiménez/Gerente Contable Mónica González Valencia / Líder del Sistema de Gestión de Calidad	Gustavo A. Mariscal	Gustavo A. Mariscal